



کتابچه راهنمای مضمولین آموزش مداوم جامعه
پزشکی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی کرمانشاه

اجراء برنامه

برنامه ریزی

صدور کواهی نهایی



رسالت، برنامه راهبردی و عملیاتی

کمیته های آموزش مداوم

مدیریت سامانه

آموزش مداوم جامعه پزشکی

آموزش مداوم دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

مرکز آموزش مداوم دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه در راستای ارتقاء دانش و مهارت های حرفه ای دانش آموختگان جامعه پزشکی و پیراپزشکی و نهایتاً ارتقاء سلامت جامعه اقدام به برگزاری برنامه های آموزش مداوم می نماید.

مرکز آموزش مداوم دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه در راستای اهداف تدوین شده برنامه ها را به صورت کنفرانس های علمی یک روزه، سمینار، وبینار، جلسات علمی ماهیانه، کارگاه های عملی (با توجه به نتایج نیاز سنجی های به عمل آمده)، برنامه های مدون مطابق با سرفصل های اعلام شده از اداره کل آموزش مداوم جامعه پزشکی، دوره های کوتاه مدت حرفه ای مطابق با اولویت های اعلام شده از سوی فراگیران، کنگره یا همایش های کشوری و بین المللی و برنامه های غیرحضوری (از راه دور) برگزار می گردد.

این واحد در راستای ارائه خدمات خود با همکاری با سایر نهادها جهت مشمولین برنامه هایی را برگزار می نماید.

رسالت

دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه در راستای سیاست های وزارتخانه متبوع، رسالت خود می داند تا به منظور حفظ و ارتقاء سلامت جامعه و تامین انتظارات جامعه در برخورداری از خدمات بهداشتی درمانی متناسب با پیشرفت های علمی روز، برنامه هایی را برگزار نماید تا ضمن فراهم ساختن آموزش مداوم جامعه دانش آموختگان گروه علوم پزشکی کلیه مشمولین آموزش مداوم، با خلاقیت و نوآوری و استفاده از فناوری های نوین و حفظ ارزش های انسانی، اسلامی و عدالت اجتماعی، رضایت دانش آموختگان را در حیطه فعالیت های حرفه ای و آموزشی آنها فراهم ساخته و مسیر را جهت تداوم خدمت رسانی به جامعه هموار سازد.

اهداف کلی

- حفظ و ارتقاء دانش حرفه ای ارائه کنندگان خدمات بهداشتی درمانی
- بهبود نگرش حرفه ای ارائه کنندگان خدمات بهداشتی درمانی
- افزایش مهارت های حرفه ای ارائه کنندگان خدمات بهداشتی و درمانی
- کمک به درک بهتر جامعه پزشکی از نیازهای در حال تغییر جامعه
- به روز شدن دانش جامعه پزشکی
- سازماندهی مجدد معلومات موجود جامعه پزشکی
- افزایش مسئولیت پذیری در جامعه پزشکی

لینک برنامه عملیاتی مرکز آموزش مداوم کرمانشاه

<https://cme.kums.ac.ir/fa/moarefimarkaz/barnameamaleyati>

لینک برنامه راهبردی مرکز آموزش مداوم کرمانشاه

<https://cme.kums.ac.ir/fa/moarefimarkaz/barnamerahbordi>

مدیریت سامانه آموزش مداوم

□ معرفی سامانه آموزش مداوم ircme.ir

با توجه به این موضوع که اغلب دانش آموختگان رشته های گروه علوم پزشکی اعم از پزشکی، پرستاری و ... بعد از فراغت از تحصیل وارد محیط بالینی شده و مشغول به کار می شوند و همچنین با توجه به اهمیت آموزش مداوم و ارتقا دانش در این رشته ها بدلیل اینکه سر و کار این رشته ها بیشتر با سلامتی افراد و بهداشت جامعه است، پس نیاز به یک بستر آموزش مداوم در این حیطه امری بسیار حیاتی به نظر می رسد.

به همین خاطر سامانه یکپارچه آموزش مداوم پزشکی کشور با اهدافی نظیر ارتقاء دانش کارکنان و بالابردن استانداردهای پزشکی شروع به فعالیت کرده است. افرادی که پس از فراغت از تحصیل در رشته های گروه وزارت بهداشت وارد محیط کار بالینی می گردند، می توانند در این سامانه عضو شده و از آموزش های آن که از دو طریق حضوری و آنلاین ارائه می شود، بهره مند گردند.

پس از اتمام دوره آموزشی نیز گواهی حرفه ای شرکت در دوره برگزار شده را دریافت خواهند کرد. سامانه آموزش مداوم www.ircme.ir امکانات گوناگونی را به جامعه هدف خود که کارکنان وزارت بهداشت می باشد، ارائه داده که در ادامه به تفصیل خدمت شما عزیزان بازگو خواهیم نمود.

راهنمای ورود به سامانه آموزش مداوم ircme.ir

قبل از ایجاد سایت آموزش مداوم به نشانی اینترنتی ircme.ir آموزش های مداوم علوم پزشکی در چندین سامانه مجزا انجام می گرفت، ولی در ادامه با همکاری دانشگاه علوم پزشکی کرمان امر راه اندازی سامانه ای یکپارچه و تکمیل آن به منظور سرویس دهی به کلیه مراکز آموزش مداوم انجام شد.

کلیه دانش آموختگان گروه علوم پزشکی شاغل در مراکز بالینی و یا محیط کار خارج از بیمارستان و مراکز بهداشتی که خواهان آموزش مداوم علوم پزشکی و دریافت گواهی دوره های برگزار شده هستند، می توانند با ورود به سامانه آموزش مداوم گروه علوم پزشکی و شرکت در این دوره ها، از مزایای آن بهره مند گردند. در ادامه راهنمای ورود به ircme.ir سامانه آموزش مداوم کشور ارائه شده است. بدین منظور ابتدا می بایست نشانی اینترنتی سامانه آموزش مداوم را که عبارت است از www.ircme.ir در مرورگر خود جستجو کرده تا وارد سامانه آموزش مداوم پزشکی کشور شوند. پس از ورود به سامانه، کاربران می بایست همانند تصویر زیر از بلوک کاربر که در سمت راست گنجانده شده است، بر روی ورود به سامانه کلیک کرده تا به صفحه وارد کردن اطلاعات لازم برای ورود هدایت گردند.



پس از وارد شدن به صفحه ورود به سامانه، می بایست اطلاعات ورود خود که شامل کد ملی، رمز عبور و کد امنیتی است را وارد کرده و بر روی گزینه ورود کلیک نمایند، تا بتوانند وارد پنل کاربری خود در این سامانه آموزش مداوم وزارت بهداشت شوند.



بدین ترتیب با انجام مراحل که ذکر شد، فرآیند ورود به سامانه آموزش مداوم www.ircme.ir به پایان رسیده و متقاضیان می توانند از امکانات موجود در آن بهره مند گردند.

□ نحوه عضویت در سامانه آموزش مداوم

همانگونه که در قسمت قبلی مقاله ذکر کردیم، برای استفاده از امکانات سامانه جامع آموزش مداوم جامعه پزشکی کشور نیاز است تا کاربران در این سامانه عضو شده و سپس وارد سامانه شوند و بدین صورت از امکانات آموزشی و سایر امکانات سامانه آموزش مداوم کشور استفاده نمایند. به همین منظور در ادامه راهنمای عضویت در سایت آموزش مداوم پزشکی ارائه شده است.

کاربران می بایست در ابتدا باید پس از ورود به نشانی اینترنتی ircme.ir سامانه آموزش مداوم روی عبارت « جهت عضویت اینجا را کلیک نمایید » که در تصویر زیر نیز آورده ایم، کلیک نمایند.



سپس می بایست ملیت و کد ملی خویش را وارد نموده و بعد از درج عبارت امنیتی، وارد مراحل بعدی ثبت نام سامانه آموزش مداوم خواهند شد. پس از طی مرحله قبلی کاربران وارد صفحه اطلاعات تکمیلی می شوند که در این مرحله می بایست ابتدا از لیست، مرکز میزبان آموزش مداوم مورد نظر خود را انتخاب نمایند. مرکز میزبان یکی از دانشگاه های علوم پزشکی است که برخی امور خاص مانند ویرایش پروفایل کاربر یا صدور گواهی نهایی در آن انجام خواهد شد.

پس از انتخاب مرکز میزبان، نوبت به وارد کردن اطلاعات فردی اعم از نام، نام خانوادگی، شماره شناسنامه، تاریخ تولد و جنسیت و همچنین عنوان می رسد. قسمت بعدی در مراحل ثبت نام مربوط به اطلاعات تماس فرد است که کاربران می بایست اطلاعات دقیق از شماره های درخواستی و نشانی محل سکونت خود را در کادر های مربوطه مطابق تصویر زیر وارد نمایند.

قسمت آخر مربوط به وارد کردن اطلاعات شغلی و تحصیلی است که کاربران باید برای نهایی کردن ثبت نام سامانه آموزش مداوم این اطلاعات را نیز در کادرهای مربوطه که در تصویر نیز مشخص است، وارد نموده تا به عضویت سامانه درآیند.

در انتها بر روی کلید ثبت نام که در تصویر فوق نیز مشخص است کلیک نموده تا مراحل ثبت نام آن ها با موفقیت به پایان برسد.

بدین ترتیب روند ثبت نام در سامانه آموزش مداوم ircme.ir نیز به پایان رسیده و متقاضیان می توانند با ورود به پنل کاربری خود از خدمات آن بهره مند گردند.

مراجعه به سامانه
www.kermanshah.ircme.ir

کلیک بر روی گزینه «عضویت در سامانه»

وارد کردن کدملی و کد امنیتی در
پنجره باز شده

تعیین مرکز میزبان

وارد کردن اطلاعات خواسته شده
در پنجره باز شده

ارائه کدملی کاربری و رمز
عبور به کاربر توسط سیستم

وارد شدن به سامانه با کد
کاربری و رمز عبور خود

امکانات سامانه آموزش مداوم

سامانه آموزش مداوم جامعه پزشکی کشور ircme.ir با هدف ارتقاء سطح دانش متخصصین رشته های گروه علوم پزشکی که در عناوین شغلی متخلف در بالین مشغول به کار هستند، تأسیس گردیده است. امکانات موجود در این سامانه آموزش مداوم پزشکی کشور عبارتند از موارد ذیل که کاربران می توانند با ورود به سامانه از آن بهره ببرند:

- ✓ اطلاع رسانی مطلوب از رویدادهای آموزش مداوم به مشولین قانون آموزش مداوم
- ✓ جستجوی برنامه های آموزش مداوم توسط مشمولین و مراکز آموزش مداوم
- ✓ ثبت نام در برنامه های حضوری و غیر حضوری توسط مشمولین
- ✓ کاهش زمان ثبت نام مشمولین در برنامه ها با توجه به ثبت اطلاعات اولیه مشمول در سامانه آموزش مداوم وزارت بهداشت و عدم نیاز به ورود اطلاعات تکراری
- ✓ امکان اطلاع رسانی به دبیران برنامه ها و مشمولین از طریق پیام کوتاه و پست الکترونیکی
- ✓ مشاهده کارنامه آموزش مشمول با توجه به تجمع اطلاعات برنامه های مشمولین

✓ مدیریت لیست ثبت نامی مشمولین در برنامه ها

✓ تکمیل و ارسال مجوز برنامه های آموزش مداوم توسط مراکز آموزش مداوم از طریق سامانه و حذف روند طولانی ارسال مستندات

کاغذی

✓ کاهش زمان دسترسی ستاد به اطلاعات مجوزهای صادره توسط مراکز آموزش مداوم و حذف سیستم کاغذی

✓ Online شدن ثبت مجوز مراکز آموزشی و تسهیل روال صدور مجوز با توجه به امکان ارسال و دریافت پیام برای مراکز آموزش

مداوم و ستاد.

"در ادامه فلوچارت های مرتبط با نحوه ثبت نام در برنامه ها و مدیریت مالی قرار داده می شود."



فلوچارت ثبت نام در برنامه های
آموزش مداوم جامعه پزشکی

مراجعه به سامانه
www.kermanshah.ircme.ir

ورود به سیستم با نام کاربری و کلمه عبور شخصی

مشاهده برنامه های حضوری و غیرحضوری و کلیک بر روی گزینه برنامه جدید

انتخاب مرکز مجری مورد نظر از لیست مراکز و کلیک بر گزینه جستجو

مشاهده جزئیات برنامه از آیکون جزئیات و کلیک بر روی گزینه «ثبت نام در برنامه»

در صورت مشاهده پیام ناکافی بودن اعتبار مالی انجام شود

ثبت نام در برنامه در صورت کافی بودن اعتبار مالی و کسر هزینه ثبت نام

کلیک بر روی گزینه برنامه های ثبت نام شده در منوی سمت راست و مشاهده برنامه در آن

فلوجارت مدیریت اعتبار مالی و شارژ اعتبار در سامانه

مراجعه به سامانه
www.kermanshah.ircme.ir

ورود به سیستم با
نام کاربری و رمز عبور

کلیک بر روی گزینه «مدیریت اعتبار مالی» از
آیکون های سمت راست پروفایل شخصی

انتخاب گزینه «افزایش اعتبار مالی
به صورت آنلاین»

تعیین مبلغ شارژ به ریال و کلیک بر روی
گزینه «صدور فیش پرداخت»

انجام مراحل درخواست شده در
سامانه و کلیک «پرداخت»

فلوچارت نحوه پرینت گواهی ها
از پروفایل شخصی

مراجعه به سامانه
www.kermanshah.ircme.ir

ورود به پروفایل شخصی و
انتخاب گزینه کارنامه

کلیک روی عدد امتیاز
تایید شده

در کادر باز شده کلیک روی آیکون صدور گواهی پایان دوره

پس از نمایش اصل گواهی کلیک گزینه پرینت در قسمت بالا سمت راست
و دریافت پرینت گواهی بازآموزی

کمیته های آموزش مداوم؛

□ کمیته شورای هماهنگی و برنامه ریزی آموزش مداوم جامعه پزشکی

به منظور برنامه ریزی و هماهنگی در امر آموزش مداوم جامعه پزشکی تحت پوشش هر دانشگاه یا دانشکده علوم پزشکی مستقل ، شورایی به نام شورای هماهنگی و برنامه ریزی آموزش مداوم جامعه پزشکی تشکیل می شود.

شورای هماهنگی و برنامه ریزی آموزش مداوم جامعه پزشکی دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی مستقل می توانند به منظور برنامه ریزی دقیق ، گروههای تخصصی برنامه ریزی آموزش مداوم جامعه پزشکی را حسب مورد تشکیل دهند.

□ کمیته تخصیص امتیاز برنامه های حضوری آموزش مداوم جامعه پزشکی

کمیته برنامه ریزی و تخصیص امتیاز آموزش مداوم باید در طی سال در فواصل منظم اجرا می گردد . در صورت تعدد

برنامه های آموزشی می تواند کمیته تخصیص امتیاز جداگانه از کمیته برنامه ریزی تشکیل شود.

حکم اعضای کمیته برنامه ریزی و تخصیص امتیاز توسط معاون آموزشی دانشگاه صادر می شود . علاوه بر نماینده محترم

معاونتهای آموزشی ، درمان و بهداشتی ، ۵ نفر از اساتید که توسط دبیر آموزش مداوم انتخاب می شوند .

این کمیته وظیفه دارد نسبت به برنامه ریزی ها برای تدوین و بازنگری برنامه ها ، انجام نیازسنجی ، تعیین اهداف و جمعیت

هدف برنامه ، ارزشیابی برنامه ها و دبیر برنامه ها ، تعیین امتیاز هر برنامه ، که ملاک امتیازدهی به طراحی علمی آموزشی

برنامه است و با توجه به نوع برنامه ریزی محتوا (نوع برنامه) ، زمان برنامه و گروههای هدف تعیین

می شود. مبنای محاسبه امتیاز مقررات جاری در اداره کل آموزش مداوم جامعه پزشکی است .

کمیته تخصیص امتیاز

تدوین برنامه پیشنهادی در قالب کارگاہ، کنفرانس، سمینار و کنگره

تکمیل مشخصات کلی و اختصاصی برنامه شامل: تعیین دبیر علمی، ظرفیت شرکت کنندگان، عنوان برنامه و روش اجرا در فرم تعبیه شده

ارسال دعوتنامه جهت اعضاء کمیته و برگزاری جلسه در زمان تعیین شده و طرح برنامه های پیشنهادی در جلسه

تبادل نظر اعضاء کمیته در مورد تعیین زمان و ساعت اجرای برنامه، تعیین گروه هدف

ثبت و پیگیری مصوبات جلسه و اخذ مجوز اجرای برنامه پس از انجام مراحل مربوطه در سامانه آموزش مداوم

□ کمیته ماده ۶ آیین نامه اجرایی قانون آموزش مداوم جامعه پزشکی

نظر به لزوم تبیین سیاست یکسان در تعیین تکلیف گروهی از مشمولین که علی رغم پایان دوره پنجساله آموزش مداوم با مشکل کسر امتیازات آموزش مداوم جهت صدور گواهی نهایی مواجه هستند، بدینوسیله دستورالعمل کمیته ماده ۶ آیین نامه اجرایی قانون آموزش مداوم جامعه پزشکی به شرح زیر جهت رسیدگی به درخواست مشمولین موصوف ارائه می گردد.

معذوریت های موجه مشمولین به منظور برخورداری از تسهیلات کمیته ماده ۶ به شرح زیر می باشد:

- اقامت در خارج از کشور بیش از یکسال
 - پزشک تک متخصص در شهرستانهایی که فاقد مرکز آموزش مداوم هستند
 - سکونت و اشتغال در مناطق محروم
- تبصره (۱) آن دسته از مشمولینی که حداقل در ۵ سال گذشته مجوز فعالیت حرفه ای خود را تمدید ننموده اند و به فعالیت حرفه ای اشتغال نداشته اند در صورت کسب حداقل ۲۰ امتیاز دوره پنجساله (۲۵) امتیاز از ۱۲۵ امتیاز مشمول طرح پرونده در کمیته ماده ۶ آیین نامه اجرایی می باشند.
- تبصره (۲) در مورد کلیه مشمولین قانون آموزش مداوم که به دلیل اقامت در خارج از کشور طول مدت درمان عدم فعالیت حرفه ای بیش از ۵ سال کسب امتیاز ننموده اند حسب تشخیص و تایید کمیته ماده ۶ معیار محاسبه امتیاز ۵ سال آخر می باشد.

عضویت در سامانه آموزش مداوم

اخذ حداقل ۲۵ امتیاز از برنامه های
آموزش مداوم در یک دوره پنجساله

ارسال درخواست از طریق سامانه یا مراجعه حضوری به
کارشناس مربوطه

محاسبه امتیازات توسط کارشناس مربوطه و طرح در
کمیته ماده ۶

طرح و بررسی امتیازات مشمولینی که به دلایل موجه نتوانسته اند نسبت به جمع آوری امتیازات لازم اقدام نمایند در جلسه کمیته
ماده ۶ با حضور اعضاء محترم و اعطای مهلت ۶ ماهه الی یکساله به متقاضیان

صدور گواهی موقت جهت متقاضیان

□ کمیته بررسی گواهی های خارج از کشور آموزش مداوم جامعه پزشکی

به منظور بررسی و امتیاز دهی به گواهی های خارج از کشور مشمولین کمیته ای با حضور اعضاء و دستور کار مشروح ذیل تشکیل می گردد.

- ۱- حداقل اعضاء کمیته ، سه نفر عضو هیأت علمی و آشنا به اصول آموزش مداوم می باشد.
 - ۲- اعضاء با معرفی شورای آموزش مداوم و با حکم معاون آموزشی دانشگاه انتخاب می شوند.
- دستور کار:

- ۱- تکمیل فرم شماره ۳۱ و مواردی که در زیر فرم تاکید شده ضمیمه شود.
- ۲- متقاضی حتماً عضو سامانه آموزش مداوم باشد.
- ۳- تصویر کلیه مدارک که ضمیمه فرم شماره ۳۱ می شود و به تأیید و مهر دبیر آموزش مداوم برسد.
- ۴- به ازاء هر برنامه یک صفحه گزارش سفر درباره محتوای برنامه توسط متقاضی تهیه و ضمیمه مدارک شود.
- ۵- حتماً عنوان برنامه با تخصص فرد شرکت کننده مرتبط باشد .
- ۶- دوره هایی که منجر به کسب مدرک تحصیلی معتبر شود قابل محاسبه نمیشود.
- ۷- گواهی سخنران خارج از کشور حتماً اصل و کپی ارائه شود.
- ۸- حداکثر میزان امتیاز شرکت کنندگان ۲۵ و امتیاز سخنران ۱۰ امتیاز می باشد که براساس آیین نامه نحوه تخصیص امتیاز دوره آموزش مداوم خارج از کشور تعیین می گردد.

کمیته گواهی های خارج از کشور

عضویت در سامانه آموزش مداوم

تکمیل فرمهای تعبیه شده در سامانه و تحویل فیزیکی فرمهای مذکور به انضمام کپی گواهی های اخذ شده در خارج از کشور (صرفاً برنامه های حضوری)

تشکیل کمیته در زمان تعیین شده با حضور اعضاء و معادل سازی امتیاز
گواهی ها بر اساس مصوبات وزارت بهداشت

ثبت امتیازات کسب شده متقاضیان در کارنامه آموزش مداوم آنها از طریق مدیر سیستم مرکز آموزش مداوم

برنامه ریزی؛

به کلیه فعالیتهای یادگیری و یاد دهی بعد از فراغت از تحصیل در رشته های منجر به مدرک اطلاق می گردد که فارغ التحصیل را در انجام مؤثرتر و کارآمدتر وظایف حرفه ای خود یاری می کند و شامل برنامه های زیر می باشد :

الف) برنامه های حضوری :

به برنامه هایی گفته می شود که آموزش و تخصیص امتیاز آموزش مداوم مستلزم حضور فیزیکی مشمول در برنامه است و به

انواع زیر تقسیم می شود :

• همایش (کنگره)

• همایش ملی یا بین المللی

• سمینار

• کنفرانس

• کنفرانس ادواری

• سمپوزیوم

• کارگاه

• وینار

ب) برنامه های غیر حضوری

درخواست مجوز جهت اجرای برنامه بازآموزی

دبیر علمی برنامه که حتما باید عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی باشد درخواست دبیری از طریق سامانه به دانشگاه میزبان خود ارسال نماید.

(ابتدا افرادی به عنوان دبیر علمی در برنامه ها تایید خواهند شد که عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی باشند)

نحوه ارسال درخواست جهت تایید دبیر علمی

اعضاء محترم هیات علمی می توانند، درخواست دبیر علمی خود را از صفحه اول پروفایل شخصی در سامانه (ircme.ir) ارسال نمایند. پس از تأیید توسط اداره آموزش مداوم، دبیر علمی مجاز خواهد بود، درخواست مجوز برنامه بازآموزی خود را از طریق پروفایل شخصی ارسال نماید یا از طریق فرم درخواست مجوز بازآموزی به ایشان ارسال می‌گردد تا در صورت تکمیل توسط کارشناس برنامه ریزی در سامانه بارگزاری گردد.

برنامه ۲۰ روز الی یکماه قبل از تاریخ اجرا در کمیته تخصیص امتیاز مطرح شده و در صورت تایید توسط اعضا به مرحله تاییدیه توسط معاونت آموزشی و اجرا می رسد.

درخواست تلفنی یا حضوری اعضای محترم هیات علمی
دانشکده / گروه / معاونتها

ارسال فرم درخواست مجوز بازآموزی

برنامه های غیر حضوری

برنامه های وبینار

برنامه های حضوری

برنامه های حضوری و وینار

در بازه زمانی ۲۰-۳۰ روز قبل از تاریخ اجرا
طرح در کمیته تخصیص امتیاز و برنامه ریزی آموزش مداوم

تایید

توسط اعضای کمیته علمی

ارسال به معاون آموزشی

تایید برنامه و اجرای آن

عدم تایید

توسط اعضای کمیته علمی

عودت به دبیر علمی برنامه
جهت ویرایش

اجراء برنامه ها ؛

پس از برنامه ریزی برنامه های آموزشی در قالب های ذکر شده در زمان مقرر ضمن هماهنگی های کارشناسان اجرایی با اساتید سخنران برگزار می گردد. مشمولین آموزش مداوم پس از عضویت در سامانه آموزش مداوم جهت ثبت نام در برنامه های حضوری وارد پنل کاربری خود شده ، سمت راست گزینه برنامه های حضوری در این مرکز یا برنامه های حضوری در همه مراکز کلیک کرده و برنامه مدنظر خود را انتخاب می نمایند سپس گزینه ثبت نام را انتخاب کرده ، با این کار به درگاه متصل شده و هزینه برنامه را پرداخت نمایند.

کلیه مشمولین قانون آموزش مداوم باید در هر سال به طور متوسط ۲۵ امتیاز (حداقل ۱۵ و حداکثر ۳۵ امتیاز) و در یک دوره ۵ ساله ۱۲۵ امتیاز (۵۰ امتیاز حضوری و ۲۵ امتیاز وبینار و ۵۰ امتیاز غیرحضوری) کسب نمایند.

مقررات شرکت در برنامه های آموزش مداوم؛

- ۱- گواهی شرکت در برنامه های آموزش مداوم براساس میزان امتیاز مجوز مربوطه و به شرط حضور تمام وقت در برنامه بصورت امتیاز کامل به شرکت کنندگان اعطا می شود.
- ۲- در سایر برنامه ها (کنگره ، سمینار ، کنفرانس ، کارگاه و ...) شرکت کنندگان امتیاز متناسب با ساعات حضور دریافت می نمایند (در صورت تاخیر ، تعجیل و یا غیبت ، کمتر از امتیاز کامل)
- ۳- سخنرانان برنامه فقط امتیاز سخنرانی دریافت می دارند ، مگر اینکه بعنوان شرکت کننده در تمام ساعات برنامه در جلسات حضور داشته باشند.
- ۴- کلیه برنامه های آموزش مداوم که دارای مجوز تخصیص امتیاز از اداره کل آموزش مداوم می باشند به عنوان دوره های آموزشی حین خدمت تلقی و مشولین برای شرکت در این برنامه ها نیازی به استفاده از مرخصی استحقاقی نخواهند داشت . (بخشنامه مشترک معاون پشتیبانی و معاون آموزشی وزارت متبوع)
- ۵- در دانشگاهها به فعالیتهای آموزشی امتیاز آموزش مداوم تعلق نمی گیرد ، دانشگاهها می توانند در صورت برنامه ریزی خاص (منظور برنامه هایی که فارغ التحصیلان در آن شرکت می کنند نه دانشجویان یا دستیاران) موارد را جهت بررسی امکان تخصیص امتیاز به اداره کل آموزش مداوم وزارت متبوع ارسال نمایند.

نظارت بر اجرای برنامه های آموزش مداوم :

نظارت بر اجرای برنامه های آموزش مداوم کشور در سه سطح پیش بینی میگردد:

۱- وزارت بهداشت و درمان ۲- دانشگاهها ۳- دبیر برنامه

۱- وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی (اداره کل آموزش مداوم) نظارت بر اجرای برنامه ها را به دو روش ذیل بعمل می آورد.

الف - واحد نظارت و ارزشیابی اداره کل آموزش مداوم بصورت حضوری (با یا بدون اطلاع قبلی) بر انجام برنامه ها بصورت اتفاقی نظارت میکند.

ب - این واحد با استفاده از گزارش ارزشیابی و نظارت شورای هر دانشگاه و یا دبیر آموزش مداوم دانشگاه به بررسی و تحلیل برنامه ها و طبقه بندی آنها جهت اعتبار بخشی می پردازد.

۲- دانشگاههای علوم پزشکی نظارت بر نحوه اجرای برنامه ها را به دو روش ذیل انجام میدهند:

الف - شورای آموزش مداوم دانشگاه مسئول اصلی نظارت بر نحوه اجرای برنامه ها می باشد و گزارش دوره ای از دبیر آموزش مداوم خواهد داشت .

ب - دبیر آموزش مداوم بر برنامه ریزی ، زمان ، مکان ، انتخاب دبیر و اجرای برنامه (محتوی ، شیوه) و صدور گواهی نظارت داشته و گزارش آن را به شورای آموزش مداوم دانشگاه ارائه میدهد و همچنین طبق ضوابط بطور مرتب برای اداره کل آموزش مداوم ارسال می نماید.

۳- دبیر برنامه : مسئول نظارت بر محتوی و شیوه اجرای برنامه ، حضور و غیاب و رعایت دستور العمل ها می باشد.

تبصره:

- ۱- انجام حضور غیاب در هر برنامه لازم است و اعطای امتیاز متناسب با ساعات حضور شرکت کننده در برنامه می باشد.
- ۲- اداره کل آموزش مداوم وزارت بهداشت بر اساس ارزشیابی انجام شده از برنامه قبلی هر انجمن یا دانشگاه امتیاز برنامه بعدی را تعیین می کند .

ارزشیابی از برنامه ها موارد ذیل را شامل میشود:

- انجام حضور و غیاب و اعطای امتیاز مناسب با ساعت حضور شرکت در برنامه ها
- رعایت حداکثر تعداد شرکت کننده جهت برنامه هایی که برای آن حداکثر تعداد شرکت کننده معین شده است .
- برگزاری برنامه مطابق با ساعات تعیین شده در برنامه درخواستی
- رعایت میزان حق ثبت نام دریافتی از شرکت کنندگان مطابق با مبلغ پیشنهادی و مصوب شورایعالی آموزش مداوم
- حتی الامکان از تغییر تاریخ خودداری و در صورت اجبار به سه تا ۶ ماه بعد منتقل گردد.
- ارائه گواهی نامه های شرکت در دوره مطابق با امتیاز تعیین شده در مجوز و فرم استاندارد اداره کل آموزش مداوم در پایان هر برنامه متناسب با ساعات حضور شرکت کننده.
- در نظر گرفتن فرصت کافی برای بحث و تبادل نظر در انتهای برنامه مطابق برنامه پیشنهادی.

لینک آیین نامه ها و دستورالعمل های مرکز آموزش مداوم کرمانشاه

[HTTPS://CME.KUMS.AC.IR/FA/AYIN](https://cme.kums.ac.ir/fa/ayin)

صدور گواهی نهایی؛

بر اساس مصوبات شورای عالی آموزش مداوم جامعه پزشکی و به منظور هماهنگی در امر صدور گواهی نامه نهائی تکمیل امتیازات برنامه های آموزش مداوم مشمولین قانون آموزش مداوم دستورالعمل ذیل جهت اجرا ابلاغ گردیده است.

دستورالعمل صدور گواهی نامه نهائی آموزش مداوم جامعه پزشکی ویژه کلیه مشمولین قانون آموزش مداوم جامعه پزشکی اعم از پزشک پیراپزشک و حرف وابسته پزشکی

برابرضوابط کلی اجرای برنامه های آموزش مداوم ، هر یک از افراد مشمول قانون لازم است از زمان فارغ التحصیلی یا از زمان شمول قانون ، بطور متوسط ۲۵ امتیاز در هر سال در رشته تحصیلی مربوطه کسب نمایند.

تبصره ۱-۱- کلیه مشمولین قانون آموزش مداوم جامعه پزشکی اعم از پزشک پیراپزشک و حرف وابسته پزشکی در هر سال حداقل ۱۵ امتیاز و در یک دوره ۵ ساله ۱۲۵ امتیاز باید کسب کنند.

تبصره ۲-۱- مشمولینی که ۱۲۵ امتیاز دوره پنجساله را زودتر کسب کرده اند نیز باید حداقل ۱۵ امتیاز سالانه را کسب کنند.

تبصره ۳-۱- ملاک مشمولیت افراد سال فراغت از تحصیل از آخرین مدرک رشته تحصیلی مربوطه می باشد که با ارائه ۲۵ امتیاز به ازاء هر سال گواهی نامه نهایی صادر خواهد گردید. گواهی نامه نهایی کلیه مشمولین بر اساس سال فراغت از تحصیل آخرین مدرک نیز از زمان (doc post ، فلوشیپ یا پساکترا) MPH تحصیلی معتبر صادر می گردد. برای دارندگان گواهی عالی بهداشت

میزان امتیاز مورد نیاز (۱۲۵) امتیاز برای ۵ سال محاسبه می شود.

تبصره ۱-۴ مشمولینی که هنوز ۵ سال از فارغ التحصیلی ایشان سپری نگردیده جهت اخذ پروانه اشتغال به کار نیاز به ارایه امتیازات آموزش مداوم نداشته و در پایان ۵ سال پس از فارغ التحصیلی (در زمان تمدید پروانه لازم است نسبت به ارایه ۱۲۵ امتیاز اقدام نمایند. ملاک محاسبه سال شمسی خواهد بود.

تذکر در صورتیکه مشمولین تمایل به ارایه امتیازات خویش در کمتر از ۵ سال را داشته باشند می توانند کلیه امتیازات خود را بر حسب سال ارایه نموده و گواهی نامه نهایی با مدت اعتبار ۵ ساله از تاریخ مراجعه برای ایشان صادر گردد. بطور مثال اگر فردی ۳ سال بعد از فارغ التحصیل شدن مراجعه نماید در صورت ارایه ۷۵ امتیاز گواهی نامه نهایی به مدت ۵ سال از تاریخ مراجعه برای ایشان صادر کرد.

تبصره ۱-۵ در صورتیکه مشمولی جهت صدور گواهی نامه نهایی پس از زمان مقرر ۵ ساله مراجعه نماید مراجعه مشمولین مبنای احتساب میزان امتیازات جهت صدور گواهی نامه نهایی خواهد بود. بطور مثال اگر فردی پس از ۷ سال مراجعه نماید در اینصورت با محاسبه ۱۷۵ امتیاز می توان گواهی نامه نهایی به مدت ۵ سال از تاریخ مراجعه برای ایشان صادر کرد.

میزان امتیازات لازم جهت یک دوره پنجساله:

مشمولین آموزش مداوم باید حداقل ۵۰ امتیاز ۵ ساله خود را از برنامه های حضوری شامل : همایش سمینار سمپوزیوم و کنفرانس و کارگاه کسب نمایند. مشمولین آموزش مداوم می توانند حداکثر ۵۰ از ۱۲۵ امتیاز ۵ ساله خود را از برنامه های آموزش غیرحضوری و ۲۵ امتیاز را از برنامه های وبیناری کسب نمایند.

تبصره- کسب امتیاز از برنامه های همنام و هم محتوی مشروط به آن که در طی یک سال تکرار نشود بلا مانع است.

برای صدور گواهی نامه نهائی شرکت در برنامه های آموزش مداوم افراد مشمول قانون لازم است موارد ذیل اعمال گردد:

الف - شخص عضو سامانه یکپارچه آموزش مداوم باشد.

ب - گواهی فراغت از تحصیل ارائه گردد. (آخرین مدرک تحصیلی با تاریخ دقیق روز ماه و سال)

ج- گواهی های شرکت در برنامه های آموزش مداوم از نظر تداخل زمانی و حذف امتیاز یکی از برنامه های همزمان بطور دقیق بررسی گردد به غیر از تداخل زمانی برنامه های غیر حضوری با برنامه های حضوری

د- گواهی نامه نهایی صرفا به صورت الکترونیکی و از طریق سامانه آموزش مداوم و مطابق فرم گواهی نامه نهایی مندرج در سامانه صادر گردد. صدور گواهی نهایی خارج از سامانه فاقد اعتبار است.

اخذ یک گواهی نامه نهائی الکترونیکی (در پایان دوره ۵ ساله) از هر دانشگاه علوم پزشکی جهت صدور و یا
تمدید پروانه اشتغال به کار در سراسر کشور معتبر می باشد.

امتیازات مازاد کسب شده از برنامه ها به استثناء امتیاز مازاد سال آخر برای دوره های ۵ ساله بعدی قابل احتساب نخواهد
بود.

تذکر : از هر دوره ۵ ساله صرفا در سال آخر در صورت کسب امتیاز مازاد حداکثر تا سقف ۲۵ امتیاز قابل انتقال به دوره
بعدی خواهد بود.

فرآیند صدور گواهی نهایی

عضویت در سامانه آموزش مداوم

اخذ ۱۲۵ امتیاز از برنامه های
آموزش مداوم در یک دوره

ارسال درخواست از طریق سامانه یا مراجعه
حضوری به کارشناس مربوطه

در صورت کسر امتیاز طرح در
کمیته ماده ۶

محاسبه امتیازات توسط کارشناس مربوطه

در صورت تکمیل بودن امتیازات ابطال گواهی ها و صدور گواهی نهایی در سامانه آموزش مداوم



IRAN

Volume 1, Number 1, Spring 1391

سپاس از همراهی شما